



## Programa Anual Municipal de Mejora Regulatoria 2025

**Lic. Armando García Méndez**  
Presidente Municipal Constitucional  
de Valle de Chalco Solidaridad

**Lic. Oscar Castro Manrreza**  
Coordinador General Municipal  
de Mejora Regulatoria

**Octubre 2024**



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



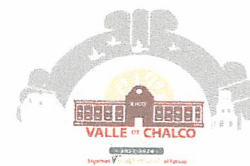
COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA  
DEL MUNICIPIO DE VALLE DE CHALCO SOLILDARIDAD  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025

### 1.-Presentación

El Programa Anual Municipal de Mejora Regulatoria 2025, está enfocado en la mejora de procesos, involucrando en gran manera a Servidores Públicos como capital humano y la maquinaria que hace posible la entrega de trámites y servicios, considerando también los procesos internos de la Dependencias para garantizar menores tiempos, y que, revisando la cadena de actividades involucradas, llegan al resultado como una reducción en el tiempo de respuesta a los Ciudadanos.

En este programa se propone la reducción de 930 horas de manera global en el tiempo de respuesta, una reducción en visita a nuestras oficinas en los diferentes tramites, por medio del uso de las Tecnologías de Información y Comunicación, mediante aplicaciones en línea, las cuales reducen el tiempo de traslado de los Ciudadanos, así como reducimos su costo por transporte o gasto de combustible, papel, etc.

En el Programa Anual Municipal de Mejora Regulatoria Municipal 2025, se cuenta con la participación de 9 Dependencias de la Administración Municipal, dando como resultado 1 DPI y 12 DPTS relacionados con trámites y servicios lo que representa el 9.15 % del total de los 175 ofrecidos, y 1 proyectos para mejora de procesos internos.



## Resumen de propuestas PAMMR

| Disminuir tiempo de respuesta | Disminuir requisitos | Digitalización | Disminuir el costo |
|-------------------------------|----------------------|----------------|--------------------|
| 8                             | 2                    | 2              |                    |

En cada columna se registra solamente el número de cada propuesta, incluyendo las propuestas internas

### 2.-Misión

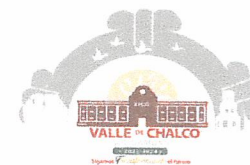
Mejorar la Calidad y Modernización de la oferta de los trámites y servicios mediante herramientas tecnológicas para su agilización y acercamiento a la población. Incentivando al sector empresarial para que inviertan en nuevos proyectos y crear nuevos empleos en nuestro Municipio.

### 3.-Visión

Ser un Municipio con un Futuro prometedor en todos los ámbitos, trabajando en equipo con nuestros Ciudadanos. Demostrar que nuestro Municipio es tierra fértil para la inversión por medio de la innovación de nuestra Administración Pública enfocada al crecimiento sostenido. La acción preponderante de Fortalecer la Mejora Regulatoria como un pilar que sostenga nuestro desarrollo como un Municipio eficiente y a la altura de los requerimientos de nuestros Ciudadanos como el centro de nuestro haber.

### 4.-Diagnóstico de Mejora Regulatoria

Es necesario simplificar los tiempos de respuesta, creando instrumentos digitales para las áreas operativas y generar comunicación mediante medios digitales entre las áreas, para así poder derivar la simplificación de procesos. Además, es importante considerar la actualización de los Manuales de Organización y Procedimientos, así como la actualización oportuna de las Cédulas de Trámites y Servicios. Aprovechamiento de las Tecnologías de la Información y la revisión de procesos para la reducción de tiempos, creando y generando expedientes electrónicos en el corto plazo, que permitan tener comunicación más expedita, confiable y asertiva. Con el trabajo en conjunto con otros Municipios, se pretende agilizar la digitalización de los tramites y servicios, así como mejorar la



infraestructura interna mediante el incremento del uso del correo institucional y otros medios de comunicación, que eliminen el uso de papel e insumos relacionados, ya que debemos optimizar nuestros recursos humanos y materiales. Tenemos que aprender de la situación presente y tomar el mejor provecho mediante las lecciones aprendidas, para evitar el estancamiento y dar seguimiento a los proyectos ya existentes para llevarlos a otro nivel en el que se vean resultados tangibles.

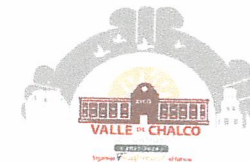
#### a).-ANÁLISIS FODA

##### b).- FORTALEZAS

- Un Gobierno Municipal comprometido con la Mejora Regulatoria. Servidores públicos profesionales, comprometidos y con experiencia en la materia.
- Personal con capacidad en el manejo de equipo informático. Capacitaciones impartidas por esta Coordinación y gestión de las mismas a nivel Estatal (CEMER) y Nacional (CONAMER).
- Gran adaptación al cambio operativo o estructural.
- Excelente Comunicación con las diferentes áreas.
- Contar con instalaciones propias.
- Los integrantes del Comité Interno de Mejora Regulatoria realizan aportaciones para mejorar diversos trámites y servicios. Publicación práctica y eficiente del Catálogo de Trámites y Servicios publicados.
- Manejo de sinergias para el cumplimiento de objetivos.
- Alta Utilización de recursos como capital humano.
- Creación de Eficiencia es uno de los objetivos de esta Coordinación. Equipo de trabajo profesional, que conoce las necesidades de la población vulnerable del municipio y sabe cómo atenderlas.
- Capital humano con conocimientos en materias jurídico-administrativas.

##### c).- OPORTUNIDADES

- Servicios de calidad a la Ciudadanía.
- Marco regulatorio actualizado.
- Contar con una red interna y externa de comunicación y transferencia de información Digital Municipal confiable.
- Respuesta inmediata de las Dependencias en tiempo y forma. Coordinación y Comunicación efectiva entre áreas y Dependencias afines.
- Promover información de las Estrategias y Actividades en las que participan las Dependencias de acuerdo al Plan de Desarrollo Municipal.
- Generación de integridad y compromiso a los objetivos. Incrementar ancho de banda del servicio de Internet, así como puntos de cobertura, con el que se mejoraría la respuesta de navegación y dar celeridad a los trámites y/o servicios en nuestras oficinas. Brindar atención a la mayor cantidad de Ciudadanos. Homologación de los trámites y servicios con los Organismos de Agua potable del Estado de México.
- Capacitar permanentemente al personal.



#### d).- DEBILIDADES

- Personal reducido en comparación de metas y objetivos.
- Falta de Difusión y Visión a nivel Estatal de posicionamiento e indicadores.
- No se cuenta con el espacio suficiente para archivo de documentos. No poder atender de manera inmediata alguna emergencia solicitada, ya que no se tiene definido por capacidad tal escenario.
- Personal administrativo no capacitado.
- Falta de regulación de los trámites y servicios que se prestan.
- Los bienes muebles y equipos de cómputo para brindar el servicio son deficientes y en algunos casos obsoletos.
- Personal insuficiente para atender las distintas áreas.
- Falta de actualización y modernización en los procesos administrativos y productivos.
- Desconocimiento de acciones regulatorias y los trámites ofrecidos por el Municipio.

#### e) .-AMENAZAS

- Limitada difusión sobre el uso de medios electrónicos para la realización de trámites.
- Reorganización de las unidades administrativas.
- Desinterés y desconocimiento de los trámites en línea.
- No toda la población tiene acceso a equipo de cómputo y acceso a internet para hacer la solicitud y el seguimiento a su problemática.
- desconfianza en el uso de plataformas digitales.
- Poco análisis de procesos por parte de Comités Internos.
- Falta de procesos internos innovadores por parte de las Dependencias.
- Falta de visión Estratégica a largo plazo.
- Continúo movimiento de personal de los servidores públicos.
- Los tiempos máximos de respuesta hacia el Ciudadano se consideran elevados.
- Falta de Coordinación interna entre áreas afines para el desarrollo de Eficiencias.
- Retrabajos como consecuencia de cambios no considerados o inesperados.
- Desinterés por parte de los servidores públicos, para cumplir con las acciones de mejora regulatoria.
- Existencia de gestores externos, (suelen manipular los trámites y confundir a los usuarios).
- Falta de participación ciudadana.
- Escases de insumos.
- Espacio limitado para el resguardo de expedientes.



### 5.-Escenario Regulatorio

Derivado de la cantidad de áreas de oportunidad que presenta el municipio, para mejorar la eficiencia de la gestión gubernamental y la emisión de trámites y servicios, el presente instrumento contempla, como parte de sus acciones, incentivar el desarrollo económico en el municipio y mejorar la calidad de la gestión, reduciendo requisitos, costos y tiempos que enfrentan los particulares al cumplir con la normatividad y obligaciones. Asimismo, a través de las acciones propuestas para el año 2025, se busca proporcionar certeza jurídica a los ciudadanos, agilizar y modernizar los procesos administrativos llevados a cabo por los sujetos obligados mediante el uso de tecnologías de la información. Esto generará más beneficios que costos y maximizará el beneficio social, otorgando seguridad jurídica que fomente la certidumbre en cuanto a los derechos y obligaciones.

Es importante mencionar que algunas de las dependencias municipales incluyen en sus programas anuales la ejecución de iniciativas de mejora interna, con el objetivo de promover la eficacia y eficiencia en la regulación, trámites y servicios, promoviendo una cultura que sitúe a las personas en el centro de la gestión gubernamental. Esto facilitará el ejercicio de los derechos y el cumplimiento de las obligaciones por parte de los ciudadanos



## 6.-Estrategias y Acciones

[vC1]

### ESTRATEGIAS:

- Representa la misión y visión de la política de mejora regulatoria en el corto y mediano plazo, y sintetiza con claridad el rumbo que habrá de recorrerse para esta importante labor
- Simplificar y modernizar los trámites y servicios municipales con la participación de todas las dependencias municipales, implementando acciones para reducir el costo económico para los ciudadanos;
- Generar seguridad jurídica, claridad y transparencia en la elaboración y aplicación de las regulaciones, trámites y servicios para facilitar a los ciudadanos el ejercicio de los derechos
- y el cumplimiento de sus obligaciones;
- Facilitar el conocimiento y el entendimiento de las regulaciones, por parte de la sociedad, mediante la accesibilidad y el uso de lenguaje claro;
- Fomentar el desarrollo socioeconómico y la competitividad; y
- Fomentar el uso de las tecnologías de la información en las dependencias gubernamentales a fin de eficientar los trámites y servicios.

### ACCIONES:

- Evaluar el cumplimiento de las Dependencias Municipales, Organismos Autónomos, Organismos Desconcentrados y Descentralizados con respecto a las acciones establecidas en el Programa Anual Municipal de Mejora Regulatoria, con el fin de garantizar objetividad en los
- resultados;
- Medir el grado de implementación y los beneficios obtenidos;
- Publicar los resultados de las evaluaciones de forma trimestral; y
- Establecer mecanismos de coordinación y participación con el sector social, empresarial y
- académico.
- Lo anterior permitirá generar legitimidad para desarrollar e implementar la Política de Mejora Regulatoria, convirtiéndola en un importante incentivo para lograr mejores resultados en su ejecución.



6 a.-Estrategias y Acciones de los Comités Internos que no ofrecen trámites y servicios a la ciudadanía (procesos Internos), citar nombre de área y propuesta y por cada propuesta se requisita el formato DPI 1

Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia

| Propuesta<br>No. 1 | Nombre del trámite                                        | Actualmente como la realizan                                                                | Acciones de Mejora propuestas                                                                                                       |
|--------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    | Mantenimiento preventivo y correctivo a equipo de computo | Se ingresa oficio de solicitud y esperar a que haya respuesta en un plazo de 3 días hábiles | Mediante orden de trabajo de acuerdo a la situación que se presente con los equipos de cómputo, otorgando respuesta en 1 día hábil. |



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Nelly Martínez Ildelfonso

Fecha de Elaboración: 18 de septiembre de 2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19 de septiembre de 2024

Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: 0 Número de procesos internos prioritarios para 2025: 1 **Propuesta No. 1**

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

| Código    | Nombre del Proceso Interno                                | Acciones de Mejora<br>(Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)                                               | Objetivo General de las Acciones  | Fecha de Cumplimiento | Unidad Administrativa Responsable                             |
|-----------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------|
| DIF/01/25 | Mantenimiento preventivo y correctivo a equipo de computo | Mediante orden de trabajo de acuerdo a la situación que se presente con los equipos de cómputo, otorgando respuesta en 1 día hábil. | Simplificar los procesos internos | 15/12/2025            | DIF Municipal (Departamento de Tecnologías de la Información) |

Observaciones o comentarios

|                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Enlace de Mejora Regulatoria<br><br>C. Verónica Cruz Velasco<br>MEJORA REGULATORIA<br>VALLE DE CHALCO<br>SOLIDARIDAD<br>2022-2024<br>Seguimos transformando el futuro | Directora general de Operaciones y Presidenta del SMIP<br><br>C. Nelly Martínez Ildelfonso<br>PRESIDENCIA<br>VALLE DE CHALCO<br>SOLIDARIDAD<br>2022-2024<br>Seguimos transformando el futuro | Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria<br><br>Lic. Oscar Castro Marmoreza<br>COORDINACIÓN DE MEJORA REGULATORIA<br>VALLE DE CHALCO<br>SOLIDARIDAD<br>2022-2024<br>Seguimos transformando el futuro |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



### 7.-Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia **DIF Municipal**

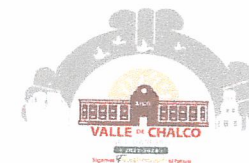
| Propuesta<br>No. 1 | Nombre del trámite                    | Tiempo de Respuesta<br>reducción del tiempo de<br>respuesta, citar de cuanto a<br>cuanto | Requisitos cuantos se<br>disminuyen cantidad<br>eliminación de requisitos<br>citar de cuantos a cuantos | Realización en línea<br>Mencionar si se<br>disminuyen las visitas a la<br>dependencia (número) o<br>el beneficio | Disminuir el costo de<br>cuanto a cuanto |
|--------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|                    | Convenio entre partes en<br>conflicto | De 50 a 30 minutos                                                                       | De 4 a 3 requisitos                                                                                     | N/A                                                                                                              | N/A                                      |

Nombre de la dependencia **Desarrollo Económico**

| Propuesta<br>No. 2 | Nombre del trámite                                    | Tiempo de Respuesta<br>reducción del tiempo de<br>respuesta, citar de cuanto a<br>cuanto | Requisitos cuantos se<br>disminuyen cantidad<br>eliminación de requisitos<br>citar de cuantos a cuantos | Realización en línea<br>Mencionar si se<br>disminuyen las visitas a la<br>dependencia (número) o<br>el beneficio | Disminuir el costo de<br>cuanto a cuanto |
|--------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|                    | Apertura y Refrendo de<br>Licencias de Funcionamiento | De 2 horas a 1 hora                                                                      | N/A                                                                                                     | N/A                                                                                                              | N/A                                      |

Nombre de la dependencia **Desarrollo Económico**

| Propuesta<br>No. 3 | Nombre del trámite              | Tiempo de Respuesta<br>reducción del tiempo de<br>respuesta, citar de cuanto a<br>cuanto | Requisitos cuantos se<br>disminuyen cantidad<br>eliminación de requisitos<br>citar de cuantos a cuantos | Realización en línea<br>Mencionar si se<br>disminuyen las visitas a la<br>dependencia (número) o<br>el beneficio | Disminuir el costo de<br>cuanto a cuanto |
|--------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|                    | Servicio Municipal de<br>Empleo | De 2 horas a 1 hora                                                                      | N/A                                                                                                     | N/A                                                                                                              | N/A                                      |



Nombre de la dependencia      Desarrollo Económico

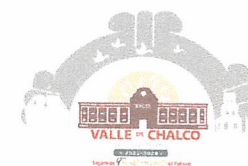
| Propuesta<br>No. 4 | Nombre del trámite                                  | Tiempo de Respuesta<br>reducción del tiempo de<br>respuesta, citar de cuanto a<br>cuanto | Requisitos cuantos se<br>disminuyen cantidad<br>eliminación de requisitos<br>citar de cuantos a cuantos | Realización en línea<br>Mencionar si se<br>disminuyen las visitas a la<br>dependencia (número) o<br>el beneficio | Disminuir el costo de<br>cuanto a cuanto |
|--------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|                    | Constancias Ganaderas,<br>Usufructo y Agropecuarias | De 3 días 2 días [vc2]                                                                   | N/A                                                                                                     | N/A                                                                                                              | N/A                                      |

Nombre de la dependencia:      Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte

| Propuesta<br>No. 5 | Nombre del trámite                                          | Tiempo de Respuesta<br>reducción del tiempo de<br>respuesta, citar de cuanto a<br>cuanto | Requisitos cuantos se<br>disminuyen cantidad<br>eliminación de requisitos<br>citar de cuantos a cuantos | Realización en línea<br>Mencionar si se<br>disminuyen las visitas a la<br>dependencia (número) o<br>el beneficio | Disminuir el costo de<br>cuanto a cuanto |
|--------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|                    | Utilización de instalaciones<br>de las albercas municipales | N/A                                                                                      | De 5 a 4 requisitos                                                                                     | N/A                                                                                                              | N/A                                      |

Nombre de la dependencia:      Dirección de Ecología y Sustentabilidad

| Propuesta<br>No. 6 | Nombre del trámite  | Tiempo de Respuesta<br>reducción del tiempo de<br>respuesta, citar de cuanto a<br>cuanto | Requisitos cuantos se<br>disminuyen cantidad<br>eliminación de requisitos<br>citar de cuantos a cuantos | Realización en línea<br>Mencionar si se<br>disminuyen las visitas a la<br>dependencia (número) o<br>el beneficio | Disminuir el costo de<br>cuanto a cuanto |
|--------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|                    | Donación de árboles | N/A                                                                                      | N/A                                                                                                     | En línea, una única<br>visita, pregestión,                                                                       | N/A                                      |



Nombre de la dependencia: Dirección de Atención a los Jóvenes

| Propuesta No. 7 | Nombre del trámite                        | Tiempo de Respuesta<br>reducción del tiempo de<br>respuesta, citar de cuanto a<br>cuanto | Requisitos cuantos se<br>disminuyen cantidad<br>eliminación de requisitos<br>citar de cuantos a cuantos | Realización en línea<br>Mencionar si se<br>disminuyen las visitas a la<br>dependencia (número) o<br>el beneficio | Disminuir el costo de<br>cuanto a cuanto |
|-----------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|                 | Canalización de jóvenes<br>con adicciones | N/A                                                                                      | N/A                                                                                                     | En línea, una única<br>visita (pregestión)                                                                       | N/A <sub>[vc3]</sub>                     |

Nombre de la dependencia: Dirección de Servicios Públicos

| Propuesta No. 8 | Nombre del trámite          | Tiempo de Respuesta<br>reducción del tiempo de<br>respuesta, citar de cuanto a<br>cuanto | Requisitos cuantos se<br>disminuyen cantidad<br>eliminación de requisitos<br>citar de cuantos a cuantos | Realización en línea<br>Mencionar si se<br>disminuyen las visitas a la<br>dependencia (número) o<br>el beneficio | Disminuir el costo de<br>cuanto a cuanto |
|-----------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|                 | Exhumación mayor o<br>menor | De 46 días a 30<br>días                                                                  | N/A                                                                                                     | N/A                                                                                                              | N/A <sub>[vc4]</sub>                     |

Nombre de la dependencia: Secretaría del H. Ayuntamiento

| Propuesta No. 9 | Nombre del trámite                     | Tiempo de Respuesta<br>reducción del tiempo de<br>respuesta, citar de cuanto a<br>cuanto | Requisitos cuantos se<br>disminuyen cantidad<br>eliminación de requisitos<br>citar de cuantos a cuantos | Realización en línea<br>Mencionar si se<br>disminuyen las visitas a la<br>dependencia (número) o<br>el beneficio | Disminuir el costo de<br>cuanto a cuanto |
|-----------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|                 | Constancia de<br>dependencia económica | De 1 día hábil a 4<br>horas                                                              | N/A                                                                                                     | N/A                                                                                                              | N/A                                      |



Nombre de la dependencia

Dirección de Atención a los Pueblos Indígenas

| Propuesta No. 10 | Nombre del trámite                                                                     | Tiempo de Respuesta<br>reducción del tiempo de<br>respuesta, citar de cuanto a<br>cuanto | Requisitos cuantos se<br>disminuyen cantidad<br>eliminación de requisitos<br>citar de cuantos a cuantos | Realización en línea<br>Mencionar si se<br>disminuyen las visitas a la<br>dependencia (número) o<br>el beneficio | Disminuir el costo de<br>cuanto a cuanto |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|                  | Gestión para la<br>certificación de actas del<br>registro civil locales y<br>foráneas. | N/A                                                                                      | De 2 a 1 requisito                                                                                      | N/A                                                                                                              | N/A                                      |

Nombre de la dependencia

Dirección de Atención a los Pueblos Indígenas

| Propuesta No. 11 | Nombre del trámite                | Tiempo de Respuesta<br>reducción del tiempo de<br>respuesta, citar de cuanto a<br>cuanto | Requisitos cuantos se<br>disminuyen cantidad<br>eliminación de requisitos<br>citar de cuantos a cuantos | Realización en línea<br>Mencionar si se<br>disminuyen las visitas a la<br>dependencia (número) o<br>el beneficio | Disminuir el costo de<br>cuanto a cuanto |
|------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|                  | Credencialización de<br>artesanos | De 5 a 3 días                                                                            | De 4 a 3 requisitos                                                                                     | N/A                                                                                                              | N/A                                      |



| Propuesta<br>No12 | Nombre del trámite                                       | Tiempo de Respuesta<br>reducción del tiempo de<br>respuesta, citar de cuanto a<br>cuanto | Requisitos cuantos se<br>disminuyen cantidad<br>eliminación de requisitos<br>citar de cuantos a cuantos | Realización en línea<br>Mencionar si se<br>disminuyen las visitas a la<br>dependencia (número) o<br>el beneficio | Disminuir el costo de<br>cuanto a cuanto |
|-------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|                   | Solicitud de<br>presentaciones artísticos-<br>culturales | De 5 a 3 días                                                                            | N/A                                                                                                     | N/A                                                                                                              | N/A                                      |

8.-Recuadro de firmas

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>C. María Guadalupe Sánchez Morales<br/>Auxiliar Administrativo</p> | <p>Lic. Armando García Méndez<br/>Presidente Municipal Constituyente<br/>Presidente de la Comisión Municipal de Mejora<br/>Regulatoria</p> <p>PRESIDENCIA MUNICIPAL<br/>VALLE DE CHALCO<br/>SOLIDARIDAD<br/>27430<br/>nando al furo</p> | <p>Lic. Oscar Castro Manríez<br/>Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p>COORDINACION DE MEJORA<br/>REGULATORIA<br/>VALLE DE CHALCO<br/>SOLIC. AN. 13<br/>SECRETARÍA<br/>de Cultura y Turismo</p> |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Sistema Municipal DIF

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Verónica Cruz Velasco

Fecha de Elaboración: 20 de septiembre de 2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 23 de septiembre de 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 20 Número de trámites prioritarios para 2025: 1 **Propuesta No. 1**

Fecha de cumplimiento 15 / 12/ 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio    | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|---------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 8824                                        | Convenio entre partes en conflicto | De 50 minutos a 30 minutos                                                      | De 4 a 3 requisitos                                                                            | N/A                                                                                                  | N/A                                   |

Observaciones o comentarios

C. Verónica Cruz Velasco  
Coordinadora Honorífica UPE DIF

MEJORA  
REGULATORIA

VALLE DE CHALCO  
SOLIDARIDAD

Seguros y Fianzas

Directora General de Asesoría de presidenta del SMDIF

PRESIDENCIA

VALLE DE CHALCO  
SOLIDARIDAD

Seguros y Fianzas

Lic. Oscar Castro Manríez  
Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria

COORDINACIÓN DE MEJORA  
REGULATORIA  
VALLE DE CHALCO  
SOLIDARIDAD

Seguros y Fianzas



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Desarrollo Económico

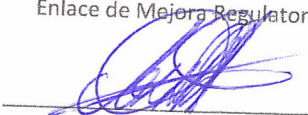
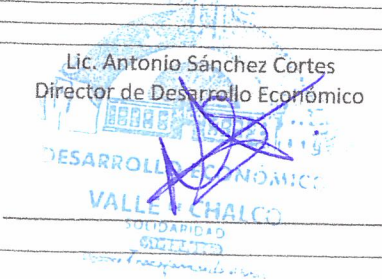
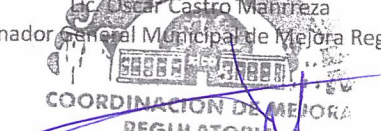
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Antonio Sánchez Cortes

Fecha de Elaboración: 20/09/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20/09/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites prioritarios para 2025: 3 *Propuesta No. 2*  
Fecha de cumplimiento: 15/12/2025

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA |                                                    |                                                                                 |                                                                                                |                                                                                                      |                                       |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios  | Nombre del Trámite y/o Servicio                    | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| 8959                                         | Apertura y Refrendo de Licencias de Funcionamiento | De 2 horas a 1 hora                                                             | N/A                                                                                            | N/A                                                                                                  | N/A                                   |

|                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lic. José Romero Domínguez<br>Enlace de Mejora Regulatoria<br> | Lic. Antonio Sánchez Cortes<br>Director de Desarrollo Económico<br><br> | Lic. Oscar Castro Mantreza<br>Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria.<br><br> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Desarrollo Económico  
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Antonio Sánchez Cortes  
Fecha de Elaboración: 20/09/2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20/09/2024  
Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites prioritarios para 2025: 3 *Propuesta No.3*  
Fecha de cumplimiento: 15/12/2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|---------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 8873                                        | Servicio Municipal de Empleo    | De 2 horas a 1 hora                                                             | N/A                                                                                            | N/A                                                                                                  | N/A                                   |

Lic. José Romero Domínguez  
Enlace de Mejora Regulatoria.

Lic. Antonio Sánchez Cortes  
Director de Desarrollo Económico

  
DESARROLLO ECONÓMICO  
VALLE DE CHALCO  
MUNICIPIO DE VALLE DE CHALCO  
ESTADO DE MÉXICO

Lic. Oscar Castro Mantreza  
Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria.

  
COORDINACIÓN DE MEJORA  
REGULATORIA  
VALLE DE CHALCO  
MUNICIPIO DE VALLE DE CHALCO  
ESTADO DE MÉXICO



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Desarrollo Económico  
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Antonio Sánchez Cortes  
Fecha de Elaboración: 20/09/2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20/09/2024  
Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites prioritarios para 2025: 3 **Propuesta No. 4**  
Fecha de cumplimiento: 15/12/2025

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA |                                                  |                                                                                 |                                                                                                |                                                                                                      |                                       |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios  | Nombre del Trámite y/o Servicio                  | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| 16523                                        | Constancias Ganaderas, Usufructo y Agropecuarias | De 3 días a 2 días                                                              | N/A                                                                                            | N/A                                                                                                  | N/A                                   |

|                                                                |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lic. José Romero Domínguez<br>Enlace de Mejora Regulatoria<br> | Lic. Antonio Sánchez Cortes<br>Director de Desarrollo Económico<br><br>DESARROLLO ECONOMICO<br>MUNICIPIO DE CHALCO<br>ESTADO DE MEXICO | Lic. Osvaldo Castro Manríquez<br>Coordinador General de Mejora Regulatoria.<br>COORDINACIÓN DE MEJORA<br>REGULATORIA<br>VALLE DE CHALCO<br>ESTADO DE MEXICO<br> |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Mtro. Urbano Israel Uraga Peña

Fecha de Elaboración: 20 de septiembre del 2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 23 de septiembre 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites prioritarios para 2025: 2 **Propuesta No. 5**

Fecha de cumplimiento 15 de diciembre de 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio                          | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 18331                                       | Utilización de instalaciones de las albercas municipales | N/A                                                                             | De 5 a 4 requisitos                                                                            | N/A                                                                                                  | N/A                                   |

Observaciones o comentarios

Enlace de Mejora Regulatoria

C. Laura Ivonne Linares Alfaro

Director General del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte.

Mtro. Urbano Israel Uraga Peña

Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria

Lic. Oscar Castro Manríquez





GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Ecología y Sustentabilidad

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Ladislao Palacios González

Fecha de Elaboración: 20 de septiembre del 2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 21 de septiembre 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 17 Número de trámites prioritarios para 2025: 1 **Propuesta No. 6**

Fecha de cumplimiento 15 de diciembre de 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|---------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 8624                                        | Donación de árboles             | Un día, al realizarse en línea, vía correo institucional (preregistro)          | N/A                                                                                            | SI                                                                                                   | N/A                                   |

Observaciones o comentarios

Enlace de Mejora Regulatoria

Lic. Ladislao Palacios González

Dirección de Ecología y Sustentabilidad

Lic. Armando Reyes Regalado

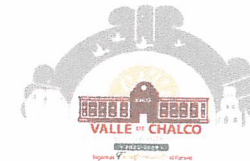
Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria

COORDINACIÓN DE MEJORA  
REGULATORIA  
Lic. Oscar Acosta Manríquez

VALLE DE CHALCO  
SOLIDARIDAD  
Juntos transformando el futuro



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): \_\_\_\_\_ Dirección de Atención a la juventud

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: \_\_\_\_\_ Lic. Orlando Daniel Durán Rodríguez

Fecha de Elaboración: \_\_\_\_\_ 17 de septiembre del 2024 \_\_\_\_\_ Fecha de Aprobación en el Comité Interno: \_\_\_\_\_ 19 de septiembre 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: \_\_\_\_\_ 4 \_\_\_\_\_ Número de trámites prioritarios para 2025: \_\_\_\_\_ 1 \_\_\_\_\_ Propuesta No. 7

Fecha de cumplimiento 15 de diciembre de 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio        | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|---------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 8694                                        | Canalización de jóvenes con adicciones | N/A                                                                             | N/A                                                                                            | En línea, reduciendo el total de vistas a una (pre registro)                                         | N/A                                   |

Observaciones o comentarios

Enlace de Mejora Regulatoria

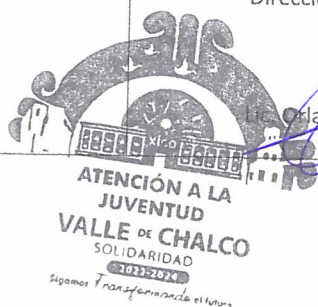
C. Dulce Ivonne Martínez Aguilar

Dirección de Atención a la juventud

Lic. Orlando Daniel Durán Rodríguez

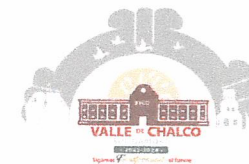
Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria

Lic. Oscar Castro Manreza





GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Servicios Públicos

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Emmanuel Hernández González

Fecha de Elaboración: 12 de septiembre del 2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 13 de septiembre 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites prioritarios para 2025: 1 Propuesta No. 8

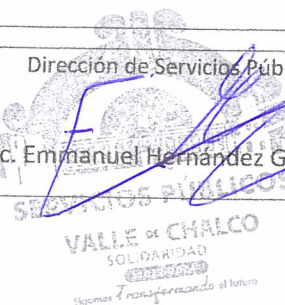
Fecha de cumplimiento 15 de diciembre de 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|---------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 8738                                        | Exhumación mayor o menor        | Reducir el tiempo de respuesta de 45 días a 30 días                             | N/A                                                                                            | N/A                                                                                                  | N/A                                   |

Observaciones o comentarios

|                                                                      |                                                                     |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Enlace de Mejora Regulatoria<br>Lic. Marlen Mayte Marroquín Martínez | Dirección de Servicios Públicos<br>Lic. Emmanuel Hernández González | Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria<br>Lic. Oscar Castro May Treza |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|





GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Secretaria del H. Ayuntamiento

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Alan Velasco Aguero

Fecha de Elaboración: 18 de septiembre del 2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19 de septiembre 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites prioritarios para 2025: 5 **Propuesta No. 9**  
Fecha de cumplimiento 15 de diciembre de 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio     | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|---------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 9548                                        | Constancia de dependencia económica | De 1 día a 4 horas                                                              | N/A                                                                                            | N/A                                                                                                  | N/A                                   |

Observaciones o comentarios

Enlace de Mejora Regulatoria

Lic. Lesly Alejandra Padilla Calnacasco

Secretario del H. Ayuntamiento

Lic. Alan Velasco Aguero

Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria

Lic. Oscar Castro Manríquez



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): \_\_\_\_\_ Dirección de Atención a los Pueblos Indígenas

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: \_\_\_\_\_ C. Irma Delfina Vega Ortega

Fecha de Elaboración: \_\_\_\_\_ 20 de septiembre del 2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: \_\_\_\_\_ 26 de septiembre 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: \_\_\_\_\_ Número de trámites prioritarios para 2025: \_\_\_\_\_ Propuesta No. 10  
Fecha de cumplimiento 15 de diciembre de 2025

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA |                                                                               |                                                                                 |                                                                                                |                                                                                                      |                                       |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios  | Nombre del Trámite y/o Servicio                                               | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| 15714                                        | Gestión para la certificación de actas del registro civil locales y foráneas. | N/A                                                                             | De 2 a 1 requisito                                                                             | N/A                                                                                                  | N/A                                   |

Observaciones o comentarios

|                                                                   |                                                                                                             |                                                                                        |                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Enlace de Mejora Regulatoria<br><br>C. Daniela Anahi Camacho Lima | <br>ATENCIÓN A LOS<br>PUEBLOS INDÍGENAS<br>VALLE DE CHALCO<br>SOLIDARIDAD<br>Sigamos Transformando el Mundo | Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria<br><br>C. Irma Delfina Vega Ortega | Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria<br><br>Lic. Oscar Castro Manríquez |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Atención a los Pueblos Indígenas

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Irma Delfina Vega Ortega

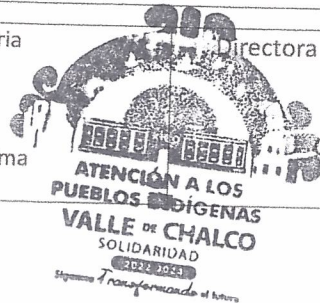
Fecha de Elaboración: 20 de septiembre del 2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 26 de septiembre 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: Número de trámites prioritarios para 2025: Propuesta No. 11  
Fecha de cumplimiento 15 de diciembre de 2025

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA |                                 |                                                                                 |                                                                                                |                                                                                                      |                                       |
|----------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios  | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| 15999                                        | Credencialización de artesanos  | De 5 días a 3 días                                                              | De 4 a 3 requisitos                                                                            | N/A                                                                                                  | N/A                                   |

Observaciones o comentarios

|                                                               |                                                                              |                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Enlace de Mejora Regulatoria<br>C. Daniela Anahi Camacho Lima | Directora de Atención a los Pueblos Indígenas<br>C. Irma Delfina Vega Ortega | Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria<br>Lic. Oscar Castro Manríquez |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|





GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Educación y Cultura

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Mtro. Ángel Javier Lazcano Belmont

Fecha de Elaboración: 20 de septiembre del 2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 26 de septiembre 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: Número de trámites prioritarios para 2025: Propuesta No. 12  
Fecha de cumplimiento 15 de diciembre de 2025

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA |                                                  |                                                                                 |                                                                                                |                                                                                                      |                                       |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios  | Nombre del Trámite y/o Servicio                  | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| 8817                                         | Solicitud de presentaciones artístico culturales | De 5 días a 3 días                                                              | N/A                                                                                            | N/A                                                                                                  | N/A                                   |

Observaciones o comentarios

|                                                                      |                                                                                                                                             |                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Enlace de Mejora Regulatoria<br><br>Lic. Juana Denis Mayren González | <br>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA<br>VALLE DE CHALCO<br>SOLIDARIDAD<br>Sigamos transformando vidas<br>Mtro. Ángel Javier Lazcano Belmont | Coordinación General Municipal de Mejora Regulatoria<br><br>Lic. Oscar Castro Manríquez |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|